Приложение
к постановлению Администрации
Кусинского муниципального района
от 22.12.2015, № 252

Положение
о районном конкурсе «Её величество - Женщина»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о районном конкурсе «Её величество – Женщина» (далее - Положение) определяет условия, порядок организации и проведения районного конкурса «Её величество - Женщина» (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится ежегодно.

3. Учредителем Конкурса является Администрация Кусинского муниципального района.

4. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Кусинского муниципального района в сети Интернет и в средствах массовой информации.

5. Награждение победителей Конкурса осуществляется на торжественном мероприятии, посвященном Всемирному Дню матери.

II. Цели и задачи Конкурса

1. Основной целью Конкурса является раскрытие роли и признание заслуг женщины в социальном, экономическом и профессиональном развитии.

2. Основными задачами Конкурса являются следующие задачи:

1) пропаганда и популяризация положительного опыта семейного благополучия, предпринимательской деятельности, семейного бизнеса;

2) формирование активной гражданской позиции;

3) создание условий для реализации творческого потенциала женщин;

4) повышение самостоятельности и активности женщин в решении проблем семьи и общества.

III. Номинации Конкурса

Содержание Конкурса определяется в соответствии с его целями, задачами и структурируется по следующим номинациям:

1) «Лидер бизнеса» (женщины – руководители, имеющие частное предприятие, учреждение, организацию);

2) «Лидер общественного движения» (женщины, внесшие вклад в поддержку женщин, семьи, материнства и детства на общественных началах);

3) «Мастер своего дела» (женщина – работница на предприятии, в учреждении, организации не зависимо от форм собственности);

4) «Стильная женщина» (женщина – модельер, швея, дизайнер одежды);

5) «Хранительница семейного очага» (мама в многодетной семье, мама приемных и опекаемых детей, Мамы семейного детского дома, домохозяйка);

6) «Милосердие во благо здоровья» (женщины – работники здравоохранения, проявляющие заботу и милосердие к людям, своими личными и профессиональными качествами, заслуживщие признание своих пациентов);

7) «Служение людям» (женщины – руководители, специалисты и работники, осуществляющие деятельность по милосердию в сфере социальной защиты населения);

8) «Возрождение духовности» (женщины – работники культуры и искусства);

9) «Доброе сердце» (благотворители, спонсоры);

10) «Честное слово» (женщины – руководители, работники в средствах массовой информации, внесшие вклад в пропаганду лучших традиций семьи, материнства и детства);

11) «Сердце отдаю детям» (женщины – педагоги, преподаватели, воспитатели, достигшие высоких результатов в образовании и воспитании детей, обучающихся);

12) «Спортивный олимп» (женщины, достигшие определенных результатов в области физической культуры и спорта).

IV. Критерии отбора победителей Конкурса

Победитель Конкурса в зависимости от соответствующей разделу III настоящего Положения номинации определяется по следующим критериями:

1) в номинации «Лидер бизнеса»:

а) создание новых рабочих мест;

б) социальная политика в отношении работников, в частности, женщин с детьми, несовершеннолетних и инвалидов;

в) деловая и общественная активность;

г) стабильность, динамика и потенциал развития предприятия;

2) «Лидер общественного движения»:

а) активность и плодотворность общественной деятельности;

б) вклад в социальное развитие Кусинского муниципального района;

в) развитие социального партнерства;

г) участие в социальных программах;

3) «Мастер своего дела»:

а) фото, видео, либо образцы продукции (3 вида);

б) практическое назначение продукции и возможность применения в общественном или частном быту;

в) участие в общественной деятельности;

4) «Стильная Женщина»:

а) эссе «Стиль и его назначение»;

б) артистизм, харизматичность, оригинальность, качество презентации делового костюма или вечернего платья;

в) соответствие одежды и аксессуаров заданному направлению;

г) участие в общественной деятельности;

5) «Хранительница семейного очага»:

а) видео «Моя семья»;

б) достижения детей (с представлением подтверждающих материалов);

в) участие в общественной деятельности;

6) «Милосердие во благо здоровья»:

а) фото, видео с рабочего места;

б) результаты профессионального роста, деятельности в сравнении с предыдущим годом;

в) участие в общественной деятельности;

7) «Служение людям»:

а) фото, видео с рабочего места;

б) вклад в развитие социальной защиты населения;

в) профессиональный рост, качество работы;

г) участие в общественной деятельности;

8) «Возрождение духовности»:

а) фото, видео проводимых мероприятий;

б) отзыв о наиболее значимых мероприятиях, проведенных в Кусинском муниципальном районе;

в) участие в общественной деятельности;

9) «Честное слово»:

а) фото, видео, копии публикаций в газете «Жизнь района», пропагандирующих здоровый образ жизни семей, их благополучие, защиты материнства и детства;

б) общественная активность;

10) «Сердце отдаю детям»

а) фото, видео презентации с уроков, внеклассных мероприятий;

б) профессиональный рост и достижения в обучении и воспитании детей;

в) участие в общественной деятельности;

11) «Спортивный олимп»:

а) фото, видео спортивных соревнований;

б) квалификационный рост, достижения в спорте в текущем году;

в) участие в общественной деятельности;

12) «Доброе сердце»:

а) фото, видео с благотворительных мероприятий

б) конкретный вклад в благотворительные мероприятия, финансовые и другие вложения

в) участие в общественной деятельности.

V. Условия проведения Конкурса

1. Участниками Конкурса могут быть женщины не моложе 18 лет, имеющие прописку в Кусинском муниципальном районе:

1) руководители, работницы и служащие предприятий, учреждений, организаций всех организационно-правовых форм и видов собственности (промышленность, строительство, финансы, система торговли и бытового обслуживания, жилищно-коммунальное хозяйство, образование, здравоохранение, культура, физическая культура и спорт, социальная защита населения, правоохранительная деятельность и т.д.);

2) студентки профессиональных образовательных учреждений;

3) руководители общественных организаций, движений, политических партий и профсоюзов;

4) лидеры территориального общественного самоуправления;

5) руководители самодеятельных творческих коллективов и кружков, клубов по интересам;

6) домохозяйки.

2. Участие в Конкурсе допускается только по одной из указанных в разделе III номинаций.

3. Для участия в Конкурсе заявитель предоставляет заявку, состоящую из:

1) заявки-анкеты, заполненной по определенной заявителем номинации и по форме согласно соответствующему Приложению (1, 2, 3, 4, 5) к настоящему Положению

2) следующих материалов:

а) фотографии:

одна цветная размером 18х24 см;

одна на электронном носителе;

продукции, производственных помещений, территории (соответствующие содержанию номинации);

б) видео презентацию (в формате Microsoft Power Point, сюжет не более двух минут);

в) копии публикаций в прессе, копии наградных документов (если таковые есть);

г) иные материалы.

3. Заявка на Конкурс предоставляется секретарю конкурсной комиссии под расписку с указанием даты регистрации.

4. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении, или представленные без необходимых документов, конкурсной комиссией не рассматриваются.

5. Отказ в приеме документов по причине их неполного перечня или ненадлежащего оформления не препятствует повторной подаче документов на Конкурс после внесения необходимых дополнений и исправлений в рамках срока, установленного в информационном сообщении о Конкурсе.

VI. Организация проведения Конкурса и поощрения победителей Конкурса

1. Сроки и этапы проведения Конкурса определяются Администрацией Кусинского муниципального района, но не позднее 30 дней

до дня проведения праздничного мероприятия, посвященного Всемирному Дню матери.

2. Администрация Кусинского муниципального района организует информационное сообщение о проведении Конкурса.

3. Общее руководство Конкурсом осуществляется заместителем Главы Кусинского муниципального района по социальным вопросам.

4. Для организации проведения Конкурса и поощрения победителей Конкурса Администрацией Кусинского муниципального района создаются конкурсная комиссия и организационный комитет (далее – оргкомитет).

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов. Состав конкурсной комиссии определяется распоряжением Администрации Кусинского муниципального района.

В состав конкурсной комиссии входят:

1) по должности: специалист по социальным вопросам и делам молодежи Администрации Кусинского муниципального района, специалист(ы) Управления культуры Кусинского муниципального района либо учреждения(ий) культуры;

2) депутаты из состава Собрания депутатов Кусинского муниципального района;

3) по согласованию представители от: Администрации Кусинского городского поселения, Совета женщин Кусинского муниципального района, средств массовой информации, от бизнеса мужского пола;

4) иные.

6. Конкурсная комиссия осуществляет:

1) прием от участников Конкурса заявок-анкет по соответствующей номинации и форме согласно Приложения (1, 2, 3, 4, 5) к настоящему Положению и необходимых материалов;

2) организуют экспертизу представленных материалов;

3) выявляет в соответствии с разделом IV настоящего Положения критериям потенциальных победителей Конкурса по номинациям и оформляет итоговый протокол.

6. Заседания конкурсной комиссии правомочны, если на них присутствуют не менее 2/3 ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются голосованием по десятибалльной системе (минимальная оценка – 1 балл, максимальная – 10 баллов, интервал оценки – 0,5 балла), оценки фиксируются в соответствующих протоколах, подписываются председателем (в его отсутствие – заместителем председателя).

При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

7. Состав оргкомитета определяется распоряжением Администрации Кусинского муниципального района. В состав оргкомитета могут входить и члены конкурсной комиссии.

8. Оргкомитет:

1) привлекает партнёров, организует информационное сопровождение Конкурса;

2) утверждает итоговый протокол конкурсной комиссии о победителях Конкурса по каждой номинации;

3) утверждает порядок проведения церемонии награждения победителей Конкурса;

4) организует и проводит праздничное мероприятие, посвященное Всемирному Дню матери.

VII. Права участников Конкурса и конкурсной комиссии

1. Соблюдение прав участников Конкурса обеспечивается организационным комитетом Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторских правах.

2. Права конкурсной комиссии:

1) заявки-анкеты, материалы, представленные на Конкурс, участникам Конкурса не возвращаются, а передаются на постоянное хранение в МБУК «Музейно – краеведческий центр»;

2) экспертные заключения участникам Конкурса не предоставляются;

3) при наличии одной заявки в номинации победитель соответствующей номинации не выявляется;

4) участникам Конкурса, не прошедшим в финал, выдаются сертификаты участника Конкурса.

3. Победителям Конкурса предоставляется право привлекать болельщиков.

VIII. Поощрение победителей Конкурса

1. Поощрение победителей Конкурса производится дипломами и призами.

2. Поощрение победителей Конкурса проводиться на праздничном мероприятии, посвященном Всемирному Дню матери.

Исполняющий обязанности
Главы Кусинского муниципального района Ю.А.Лысяков

Приложение 1
к Положению о районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

Заявка-анкета
на участие в районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

(номинация «Лидер бизнеса»)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью)
2. Возрастная категория
3. Тема творческого задания
4. Увлечения, интересы
5. Место работы, занимаемая должность
6. Адрес и телефон места работы
7. Домашний адрес, контактные телефоны
8. Стаж работы руководителем предприятия (учреждения, организации)
9. Краткая характеристика предприятия (учреждения, организации): основной и сопутствующие виды деятельности, выпускаемая продукция. Достижения за прошлый год: ввод новой техники и (или) технологии, новая конкурентоспособная продукция, создано новых рабочих мест (в цифрах)
10. Результаты деятельности предприятия за конкурсный год должны отвечать следующим показателям: численность работающих, сохранение профессиональных кадров, повышение их профессионального уровня, социальная политика в отношении работников, в частности, женщин с детьми, несовершеннолетних и инвалидов
11. Общественная деятельность
12. Благотворительная деятельность
13. Публикации в прессе (при наличии)
14. Сведения о семье (по желанию)
15. Награды и дипломы (личные и предприятия)
16. Ваш жизненный девиз
17. Подпись участника конкурса

Достоверность предоставленных сведений гарантирую

_____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ года

Приложение 2
к Положению о районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

Заявка-анкета
на участие в районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

(номинация «Лидер общественного движения»)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) _____
2. Возрастная категория _____
3. Тема творческого задания _____
4. Увлечения, интересы _____
5. Место работы, сфера деятельности, занимаемая должность _____
6. Адрес и телефон места работы _____
7. Домашний адрес, контактные телефоны _____
8. Стаж трудовой деятельности _____
9. Стаж общественной деятельности _____
10. Количество членов (работников) организации _____
11. Основные реализованные социально значимые программы/проекты _____
12. Социальные партнеры _____
13. Достижения за предыдущий год: новации, достижения (в цифрах) _____
14. Общественная деятельность _____
15. Благотворительная деятельность _____
16. Сведения о семье (по желанию) _____
17. Награды и дипломы (личные и организации) _____
18. Публикации в прессе (при наличии) _____
19. Ваш жизненный девиз _____
20. Рекомендательные письма (по желанию) _____
21. Подпись участника конкурса _____

Достоверность предоставленных сведений гарантирую

_____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ года

Приложение 3
к Положению о районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

Заявка-анкета
на участие в районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

(номинация «Мастер своего дела»)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью)
2. Возрастная категория
3. Тема творческого задания
4. Увлечения, интересы
5. Место работы, занимаемая должность
6. Адрес и телефон места работы
7. Домашний адрес, контактные телефоны
8. Краткая характеристика деятельности. Достижения за предыдущий год: открытия, изобретения, премьеры, выставки (в цифрах)
9. Стаж творческой деятельности
10. Общественная деятельность
11. Благотворительная деятельность
12. Сведения о семье (по желанию)
13. Награды и дипломы (при наличии)
14. Публикации в прессе (при наличии)
15. Ваш жизненный девиз
16. Рекомендательные письма (по желанию)
17. Подпись участника конкурса

Достоверность предоставленных сведений гарантирую

_____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ года

Приложение 4
к Положению о районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

Заявка-анкета
на участие в районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

(номинация «Стильная женщина»)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) _____
2. Возрастная категория _____
3. Тема творческого задания _____
4. Увлечения, интересы _____
5. Место работы, сфера деятельности, занимаемая должность _____
6. Адрес и телефон места работы _____
7. Домашний адрес, контактные телефоны _____
8. Общественная деятельность _____
9. Благотворительная деятельность _____
10. Сведения о семье (по желанию) _____
11. Награды и дипломы (при наличии) _____
12. Публикации в прессе (при наличии) _____
13. Ваш жизненный девиз _____
14. Подпись участника конкурса _____

Достоверность предоставленных сведений гарантирую

_____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ года

Приложение 5
к Положению о районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

Заявка-анкета
на участие в районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

(номинация «Хранительница семейного очага»)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) _____
2. Возрастная категория _____
3. Тема творческого задания _____
4. Увлечения, интересы _____
5. Место работы, сфера деятельности, занимаемая должность _____
6. Адрес и телефон места работы _____
7. Домашний адрес, контактные телефоны _____
8. Стаж трудовой деятельности _____
9. Краткая характеристика семьи _____
10. Стаж семейной жизни _____
11. Количество членов семьи _____
12. Достижения за предыдущий год: появление новых членов семьи, значимые приобретения, знаковые события _____
13. Дополнительные сведения о семье (по желанию) _____
14. Общественная деятельность _____
15. Благотворительная деятельность _____
16. Награды и дипломы (личные и семейные) _____
17. Публикации в прессе (при наличии) _____
18. Рекомендательные письма (по желанию) _____
19. Ваш жизненный девиз _____
20. Подпись участника конкурса _____

Достоверность предоставленных сведений гарантирую

_____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ года

Приложение 6
к Положению о районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

Заявка-анкета
на участие в районном конкурсе
«Её величество – Женщина»

(номинации: «Милосердие во благо здоровья», «Служение людям», «Возрождение духовности», «Доброе сердце», «Честное слово», «Сердце отдаю детям», «Спортивный олимп»)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) _____
2. Возрастная категория _____
3. Тема творческого задания _____
4. Увлечения, интересы _____
5. Место работы, сфера деятельности, занимаемая должность _____
6. Адрес и телефон места работы _____
7. Домашний адрес, контактные телефоны _____
8. Стаж трудовой деятельности _____
9. Краткая характеристика семьи _____
10. Стаж семейной жизни _____
11. Количество членов семьи _____
12. Достижения за предыдущий год в профессиональном росте и деятельности, значимые и знаковые события. Особый вклад в развитие системы, в которой работает номинант. _____
13. Дополнительные сведения о семье (по желанию) _____
14. Общественная деятельность _____
15. Благотворительная деятельность _____
16. Награды и дипломы (личные и семейные) _____
17. Публикации в прессе (при наличии) _____
18. Рекомендательные письма (по желанию) _____
19. Ваш жизненный девиз _____
20. Подпись участника конкурса _____

Достоверность предоставленных сведений гарантирую

_____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ года